



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

08 июня 2018 года

г. Донецк

№ 195

Об утверждении Временного порядка частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики

С целью повышения социальной защиты граждан, застрахованных в системе общеобязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики и организации частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Временный порядок частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (Приложение).

2. Фонду социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики по согласованию с Министерством труда и социальной политики Донецкой Народной Республики обеспечить разъяснения применения порядка частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики.

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава
Донецкой Народной Республики**



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Донецкой Народной Республики
от 08 июня 2018 года № 195

**Временный порядок
частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц
в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда
социального страхования на случай временной нетрудоспособности
и в связи с материнством Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Временный порядок частичного финансирования оздоровления детей застрахованных лиц в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм и условия частичного финансирования оздоровления детей, которые являются членами семей застрахованных лиц (далее – дети) в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (далее – Фонд).

1.2. Частичное финансирование оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели сметой Фонда.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. Застрахованное лицо – отец, мать, усыновитель, опекун или попечитель.

1.3.2. Дети, являющиеся членами семьи застрахованных лиц – дети, в возрасте от 6 лет до 17 лет, в том числе усыновленные и дети, над которыми установлена опека или попечительство.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном законодательством Донецкой Народной Республики.

1.4. За счет средств Фонда осуществляется частичное финансирование оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях, расположенных на территории Донецкой Народной Республики, к которым относятся:

детское учреждение санаторного типа – учреждение, в котором дети находятся круглосуточно и в котором вместе с оздоровительными услугами предоставляется комплекс медицинских услуг, направленных на улучшение состояния их здоровья, профилактику заболеваний;

детский центр – учреждение, функционирующее в течение года, в котором дети находятся круглосуточно;

загородное учреждение оздоровления и отдыха – учреждение, которое функционирует в течение года, сезонно или во время каникул, в котором дети находятся круглосуточно.

1.5. Организованными формами оздоровления за счет средств Фонда охватываются дети в возрасте от 6 лет до 17 лет.

1.6. Продолжительность оздоровительной смены, в течение которой ребенок получает услуги по оздоровлению и отдыху, в детском оздоровительном учреждении должна быть 14 – 21 день.

1.7. Средства Фонда выделяются на организацию питания (в части стоимости набора продуктов питания), лечение и культурное обслуживание детей в размере утвержденных предельных норм расходов.

1.8. Фонд согласно смете ежегодно определяет:

1.8.1. Общую сумму средств Фонда на частичное финансирование оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях и нормы расходов на питание (в части стоимости набора продуктов питания), лечение и культурное обслуживание детей в пределах предельных норм расходов;

1.8.2. Перечень детских оздоровительных учреждений, которые будут частично финансироваться за счет средств Фонда.

В перечень могут входить детские оздоровительные учреждения, которые зарегистрированы как юридические лица; предприятия, учреждения, организации, если детские оздоровительные учреждения не имеют статуса юридического лица и находятся в их составе как филиалы или структурные подразделения (далее – собственник (балансодержатель) при условии, что они состоят на учете в отделениях Фонда как страхователи независимо от формы собственности и детские оздоровительные учреждения, переданные в аренду;

1.8.3. Сумму средств Фонда, выделяемых на частичное финансирование оздоровления детей для детских оздоровительных учреждений или их собственников (балансодержателей).

1.9. Не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до начала оздоровительного сезона перечень детских оздоровительных учреждений, на базе которых будет проводиться оздоровление детей, Фонд доводит к сведению отделений Фонда и страхователей.

II. Частичное финансирование оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях за счет средств Фонда

2.1. Страхователь подает в отделение Фонда заявку на частичное финансирование оздоровления детей в детском оздоровительном учреждении за счет средств Фонда (далее – заявка) (Приложение 1).

2.2. Отделение Фонда на основании полученных от страхователей заявок составляет реестр на частичное финансирование оздоровления детей за счет средств Фонда (далее – реестр) (Приложение 2) по каждому детскому оздоровительному учреждению.

2.3. Перечисление средств Фонда детскому оздоровительному учреждению или его собственнику (балансодержателю) осуществляется отделением Фонда на основании реестра до начала оздоровительной смены согласно договору о частичном финансировании оздоровления детей. Обязательным приложением к договору является калькуляция стоимости путевки.

Частичное финансирование детского оздоровительного учреждения или его собственника (балансодержателя) на каждую следующую смену осуществляется отделением Фонда с учетом суммы остатка неиспользованных средств Фонда на оздоровление детей в предыдущей смене.

2.4. Детское оздоровительное учреждение или его собственник (балансодержатель) представляет отделению Фонда, которое осуществляло финансирование, отчет (Приложение 3) в пятидневный срок после окончания каждой оздоровительной смены.

2.5. После сдачи отчета за последнюю оздоровительную смену детское оздоровительное учреждение или его собственник (балансодержатель) в срок не позднее пяти рабочих дней возвращает неиспользованные средства Фонда на счет отделения Фонда.

2.7. Расходы Фонда на питание детей в детских оздоровительных учреждениях:

2.7.1. Питание осуществляется в соответствии с утвержденными нормами питания в учебных и оздоровительных учреждениях в пределах предельных норм расхода и выделенных ассигнований, предусмотренных на эти цели сметой Фонда.

2.7.2. При заключении договоров детскими оздоровительными учреждениями с поставщиками продуктов питания и продовольственного сырья преимущество предоставляется поставщикам с прямыми поставками и поставками с наименьшим количеством посредников. Продукты питания

должны поступать в оздоровительное учреждение с сопроводительными документами, подтверждающими их происхождение и качество.

2.7.3. Приобретение продуктов питания и продовольственного сырья за счет средств Фонда осуществляется оздоровительными учреждениями в соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики от 15 декабря 2015 года № 460 «Об утверждении Временного Порядка установления предельно допустимых цен при закупке товаров, работ, услуг предприятиями, организациями и учреждениями за бюджетные средства и создании Временной межведомственной комиссии по установлению предельно допустимых цен» и иными нормативными правовыми актами.

2.7.4. Ассортимент продуктов питания и продовольственного сырья должен соответствовать утвержденным сборникам рецептур блюд для питания школьников.

2.7.5. Продукты питания и продовольственное сырье, используемые для приготовления блюд, подлежат предметно-количественному учету.

2.7.6. Расходы по доставке продуктов питания Фонд не несет.

2.8. Расходы Фонда на лечение детей в детских оздоровительных учреждениях:

2.8.1. Расходы на лечение осуществляются в размерах предельных норм расходов и выделенных ассигнований, предусмотренных на эти цели сметой Фонда.

2.8.2. Комплектация оздоровительных учреждений лекарственными препаратами и медицинскими изделиями утверждается Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики по согласованию с Фондом.

2.8.3. Лекарственные препараты и медицинские изделия, используемые для лечения детей, подлежат предметно-количественному учету. Отнесение их на расходы за счет средств Фонда производится на основании отчетов медицинских работников детских оздоровительных учреждений за каждую оздоровительную смену.

2.9. Расходы Фонда на культурное обслуживание детей в детских оздоровительных учреждениях:

2.9.1. Расходы на культурное обслуживание детей осуществляются в пределах граничных норм расхода и выделенных ассигнований, предусмотренных на эти цели сметой Фонда, в соответствии с утвержденным планом культмассовой работы и сметы на их проведение.

2.9.2. Средства, предусмотренные по смете на культурное обслуживание расходуются на:

организацию лекций, вечеров художественной самодеятельности, экскурсий;

приобретение товаров необходимых для культурного обслуживания (краски, бумага, карандаши и т.п.);

приобретение наград, отличий при проведении спортивных мероприятий и викторин (дипломов, грамот, призов, значков, жетонов, сувениров, кондитерских изделий в качестве наград и т.п.).

2.10. Расходы на питание, лечение и культурное обслуживание детей в детских оздоровительных учреждениях, превышающие установленную Фондом предельную норму, Фонд не осуществляет.

III. Выделение путевок в детские оздоровительные учреждения

3.1. Застрахованное лицо подает заявление на оздоровление ребенка за счет средств Фонда и копию свидетельства о рождении ребенка, кроме того, усыновители, опекуны, попечители подают копии документов об усыновлении, установлении опеки и попечительства в комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию предприятия, учреждения, организации предприятия, учреждения, организации по общеобязательному государственному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (далее – комиссия (уполномоченный)). Комиссия (уполномоченный) в установленном порядке принимает решение о выделении путевки в детское оздоровительное учреждение.

3.2. Путевка в детское оздоровительное учреждение в части ее стоимости, которая частично финансируется за счет средств Фонда, выделяется застрахованному лицу по его основному месту работы бесплатно.

3.3. Застрахованному лицу на протяжении календарного года за счет средств Фонда может быть выделена только одна путевка в детское оздоровительное учреждение на одного ребенка.

3.4. Путевка в детское оздоровительное учреждение заполняется с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста ребенка застрахованного лица, а также фамилии, имени и отчества застрахованного лица, наименования страхователя, который выдал путевку. Путевка подписывается ответственным лицом страхователя и скрепляется печатью.

Исправления, допущенные в путевке, удостоверяются подписью ответственного лица страхователя и скрепляются печатью страхователя, выдавшего путевку.

3.5. Выдача страхователем незаполненных путевок в детские оздоровительные учреждения, передача этих путевок другим лицам или другим страхователям запрещается.

3.6. Застрахованное лицо, получившее путевку в детское оздоровительное учреждение, обязано вернуть страхователю обратный талон или справку о сроке пребывания ребенка в детском оздоровительном учреждении, подписанные руководителем и скрепленные печатью детского оздоровительного учреждения.

3.7. Накладные и путевки, решения комиссии (уполномоченного), а также обратные талоны или справка о сроке пребывания ребенка в детском оздоровительном учреждении хранятся в финансовом подразделении страхователя.

IV. Контроль соблюдения требований Порядка

3.8. Контроль целевого использования средств Фонда детскими оздоровительными учреждениями, их собственниками (балансодержателями), страхователями осуществляется путем проведения проверок детских оздоровительных учреждений работниками Фонда (отделений Фонда).

3.9. После окончания оздоровительного сезона (в случае необходимости в течение или после окончания оздоровительной смены) Фонд или отделение Фонда осуществляет проверку использования средств Фонда на частичное финансирование оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях.

По материалам акта проверки, которой установлено неправомерное (нецелевое) использование средств Фонда или их неполный, несвоевременный возврат, Председателем Фонда (директором отделения Фонда) с учетом возражений (при их наличии) в течение двадцати рабочих дней со дня подписания акта проверки принимается решение о возврате средств Фонда, использованных неправомерно (не по целевому назначению).

3.10. Средства Фонда, которые остались неиспользованными или использованы детским оздоровительным учреждением, собственником (балансодержателем) с нарушением требований настоящего Порядка, приказов Фонда по вопросам частичного финансирования оздоровления детей в детских оздоровительных учреждениях должны быть возвращены на счет Фонда (отделения Фонда) в срок не позднее десяти календарных дней после получения соответствующего решения.

3.11. За нарушение порядка использования средств Фонда, несвоевременный или не в полном объеме их возврат, детское оздоровительное учреждение, его собственник (балансодержатель) несет ответственность в соответствии с законодательством.

3.12. Детские оздоровительные учреждения или их собственники (балансодержатели) в случае выявления в ходе проверки суммы средств Фонда,

использованных с нарушением настоящего Порядка, в течение десяти календарных дней после получения решения, возмещают Фонду в полном объеме неправомерно израсходованную сумму средств Фонда и перечисляют примененную финансовую санкцию в виде наложения штрафа в размере 50 процентов такой суммы.

3.13. За невозврат, несвоевременный возврат или возврат не в полном объеме средств Фонда налагается штраф в размере 10 процентов несвоевременно возвращенных или возвращенных не в полном объеме средств Фонда.

Одновременно на суммы несвоевременно возвращенных или возвращенных не в полном объеме средств Фонда начисляется пеня в размере 0,1 процента указанных сумм средств, рассчитанная на каждый день просрочки платежа.

3.14. До принятия бюджетного законодательства Донецкой Народной Республики и включения в Республиканский бюджет статьи расходов, покрывающих штрафные санкции, таковые к организациям, учреждениям и предприятиям, финансируемым за счет бюджетных средств, не применяются.

3.15. Застрахованное лицо, получившее путевку незаконно, несет ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Временному порядку частичного
финансирования оздоровления детей
застрахованных лиц в детских
оздоровительных учреждениях за счет
средств Фонда социального страхования
на случай временной нетрудоспособности и
в связи с материнством Донецкой
Народной Республики
(п. 2.1.1)

Директору _____

отделения Фонда социального
страхования на случай временной
нетрудоспособности и в связи с
материнством Донецкой Народной
Республики

(ФИО)

ЗАЯВКА
на частичное финансирование оздоровления детей
в детском оздоровительном учреждении

(полное наименование страхователя)

(идентификационный код юридического лица (регистрационный номер учетной карточки
налогоплательщика или серия и номер паспорта для физических лиц, которые по своим религиозным
убеждениям отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки
налогоплательщика))

находится на учете в _____
отделении Фонда социального страхования на случай временной
нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики,
просит осуществить за счет средств Фонда частичное финансирование
оздоровления детей в количестве _____ человек
на сумму _____ рос. руб
(цифрами и словами)

в детском оздоровительном учреждении _____

(полное наименование и местонахождение)

Смена: _____. Дата заезда: _____
Продолжительность оздоровительной смены: _____ дней.

Оплату остатка стоимости путевки детскому оздоровительному учреждению гарантируем.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Председатель (уполномоченный)
комиссии по социальному страхованию _____
(подпись) (ФИО)

Отметка (штамп) _____ отделения Фонда
социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с
материнством Донецкой Народной Республики

Регистрационный № _____, вх. № _____ от _____

Ответственное лицо _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2
к Временному порядку частичного
финансирования оздоровления детей
застрахованных лиц в детских
оздоровительных учреждениях за счет
средств Фонда социального страхования
на случай временной нетрудоспособности и
в связи с материнством Донецкой
Народной Республики
(п. 2.1.2)

РЕЕСТР
на частичное финансирование оздоровления детей за счет средств
Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности
и в связи с материнством Донецкой Народной Республики*

В _____

(полное наименование детского оздоровительного учреждения и его местонахождение)

на _____ 20__ года

| № п/п | Полное наименование страхователя | Местонахожд ение страхователя | ИКЮЛ | Количест во детей | Сумма финансиро вания, рос.руб. |
|----------|--|-------------------------------------|------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Смена: _____. Дата заезда: _____

Продолжительность оздоровительной смены: _____ дней.

Директор отделения Фонда _____
(подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер
отделения Фонда _____
(подпись) _____ (ФИО)

М.П.

(*) Составляется на каждую оздоровительную смену.

Приложение 3
к Временному порядку частичного
финансирования оздоровления детей
застрахованных лиц в детских
оздоровительных учреждениях за счет
средств Фонда социального страхования
на случай временной нетрудоспособности и
в связи с материнством Донецкой
Народной Республики
(п. 2.1.4)

ОТЧЕТ

**об использовании средств Фонда социального страхования на случай
временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой
Народной Республики на частичное финансирование оздоровления детей**

_____ ,
(полное наименование детского оздоровительного учреждения)

полученных _____

(полное наименование получателя средств Фонда)

от _____

Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в
связи с материнством Донецкой Народной Республики
за _____ 20__ года

| № п/п | Наименование | Количество путевок шт. | Количество человеко- дней | Сумма, рос. руб. |
|----------|---|------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Остаток средств на начало отчетного периода | х | х | |
| 2 | Получено средств от Фонда или отделения Фонда, всего | х | х | |
| | в т.ч. за отчетную смену | х | х | |
| 3 | Использовано средств Фонда, всего | х | х | |
| | в т.ч. за отчетную смену: | х | х | |
| | на питание детей | х | х | |
| | на лечение детей | х | х | |
| | на культурное обслуживание детей | х | х | |

| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Возвращено Фонду или отделению Фонда неиспользованных средств | х | х | |
| 5 | Остаток средств на конец отчетного периода | х | х | |
| 6 | Оздоровлено детей, всего | | | |
| | в т.ч. за отчетную смену | | | |

Оздоровительная смена продолжалась _____ дней
с _____ по _____

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Примечание. Заполняется детскими оздоровительными учреждениями или их собственниками (балансодержателями), которые получили частичное финансирование за счет средств Фонда, нарастающим итогом и предоставляется Фонду или отделению Фонда не позднее пяти рабочих дней после окончания каждой оздоровительной смены.